

**DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

Banka Promosyonu İhale Numarası	:	1
1- Kurumun Adı	:	DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ, MERKEZEFENDİ İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ VE PAMUKKALE İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ
A) Adresi	:	Sırapapılar Mahallesi 1582 sok.n0:18 DENİZLİ
B) Telefon ve Faks Numarası	:	0258 2410638 FAX:0258 2420914
C) Elektronik Posta Adresi	:	denizli@diyanet.gov.tr
D) Web Adresi	:	<a href="https://denizli.diyanet.gov.tr">https://denizli.diyanet.gov.tr</a>
2- İhale İlanı	:	Banka Promosyon İhalesi
3- İhale Usulü	:	4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü
4- Kurumda Çalışan Personel Sayısı	:	Toplam: 559 Kişi (Mayıs 2018 ayı itibariyle)
5- Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı	:	MAYIS 2018 ayında 15/05/2018 tarihi itibarı ile ek çalışma karşılığı (ekders) ücretleri ile beraber( <b>2.017.094,37 TL</b>
6- Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	:	İl Müftülüğü Toplantı Salonu
7- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	:	19.06.2018 – 10:00
8- Komisyon	:	Promosyon İhale Komisyonu
9- Banka	:	İhaleye teklif veren banka

**A- GENEL ŞARTLAR**

- İhale, Denizli İl Müftülüğü, Merkezefendi İlçe Müftülüğü ve Pamukkale İlçe Müftülüğünde çalışan personelin maaş, ekders ve yolluk ödemelerini kapsamaktadır.
- Denizli İl Müftülüğü, Merkezefendi İlçe Müftülüğü ve Pamukkale İlçe Müftülüğü personeli, promosyon kapsamında Kurumda çalışan memur, sözleşmeli memur unvanlı kadroları kapsamaktadır.
- Ortalama aylık nakit akışı;

15/05/2018	Denizli Müftülüğü	176.109,22 TL.	Aylık Maaşlar
15/05/2018	Merkezefendi İlçe Müftülüğü	747.379,00 TL.	Aylık Maaşlar
15/05/2018	Pamukkale İlçe Müftülüğü	964.380,42 TL.	Aylık Maaşlar
Mayıs ayı Ekders	Merkezefendi ve Pamukkale İlçe Müftülükleri	129.225,73 TL.	Ekders ödemeleri
	TOPLAM	2.017.094,37 TL.	

- Ortalama nakit akışı Mayıs 2018 bilgilerine göre, şartlara göre değişiklik gösterebilmektedir.
- Sözleşme süresi 15.07.2018 tarihinden itibaren 3 (üç) yıldır.

6. Kurum, normal durumlarda, personelin maaşlarını, maaş ödeme gününden 2 (iki) iş günü önce, Kurumun Bankada bulunan hesabına aktarır. Banka bu ödemeleri her ayın 15 inci gününün başladığı gece saat 00:01'de kullanıma hazır hale getirir. Erken ödemelerin (Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti tarafından alınan karar gereği ayın 15 inden önce yapılan ödemeler) zorunlu olduğu durumlarda, Banka bu hususu dikkate almak mecburiyetindedir.
7. Anlaşma yapılan banka, Kurum tarafından verilen talimat doğrultusunda, personel hesaplarına ödeme yapmakla yükümlüdür. Maaşla ilgili hesaplamaların yapılmasında, talimatların doğruluğunun kontrol edilmesinde bankanın herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır. Kurumca verilen talimatlardaki hata ve eksikliklerden dolayı sorumluluk Kuruma aittir.
8. Anlaşma yapılan banka, Kurum personelinin hesaplarına yatırılan aylık maaşlarından icra kesintisi vb. (Kurum personelinin kendi rızası ile imzaladığı sözleşme, yazılı beyan vb. durumlar hariç) yapmayacaktır. Kesinti yapılması gereken durumlarda, Kurumdan yazılı görüş alınacak ve bu görüş doğrultusunda hareket edilecektir. Maaşında icra takibi bulunan personel için yasal icra kesintisi Kurum tarafından yapılacaktır.
9. Banka, Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeler (ekders , yolluk vb), ödeme listesinin Bankaya ulaştığı gün, sistem arızası olması durumunda ertesi gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.
10. İhaleyi kazanan Banka, tespit edilen promosyon tutarını, tek seferde ve ilk maaş ödemesi ile hiçbir kesinti yapmaksızın her personelin hesabına eşit olarak yatıracaktır.
11. Banka, anlaşma süresince, ATM kartı, ek kart ve kredi kartı verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılması halinde, internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığı ile gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidat ücreti vb. herhangi bir ad altında masraf veya ücret talep etmeyecek ve herhangi bir kesinti yapmayacaktır.
12. Kurumumuzun personeline yapacağı iş avansları dahil gerek kendi hesapları arasında, gerekse üçüncü şahıslara yapacağı havale ve EFT ile birlikte diğer tüm bankacılık hizmetlerinden herhangi bir masraf ve komisyon alınmayacaktır.
13. Anlaşma yapılan banka, haftanın her günü ve her saatinde Kurumdaki ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
14. Promosyonun personele ödenmesi konusunda, personele ödenecek promosyon tutarlarını ilan etmek veya konu hakkında personeli bilgilendirmek Kurumun sorumluluğunda olup, bankanın bu hususta hiçbir görev ve sorumluluğu yoktur.
15. Banka, Kurum personelimizin talebi olmadan nakit avans kredisi açmayacaktır.
16. Banka, kurumdan ayrılan personelden promosyon iade talebinde bulunamaz.
17. Personelin yazılı talebi olmadan maaş hesabı Banka tarafından hiçbir değerlendirmeye (tasarrufa) tabi tutulmayacaktır (Örnek: her türlü sigortalama, yatırım hesabı, fon hesabı... vb.).
18. Banka, kurum personelinin her türlü kredi taleplerinde masraf talep etmeyecek ve kredi faiz oranı üzerinden özel indirim uygulayacaktır.
19. Personel hesabındaki parayı istediği şubeden ve ücretsiz olarak çekebilecektir.
20. Banka; anlaşma süresince ve sonrasında, elde ettiği personel bilgilerini bu şartname hükümleri dışında başka bir amaç için kullanamaz ve üçüncü şahıslarla paylaşamaz.
21. Kurumun ve ya Türkiye Diyanet Vakfının Hesaplarından Hesap işletim ücreti ve yaptığı havalelerden havale masrafı adı altında ücret alınmaması.



## B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1. Banka, hesap sahibinin adına otomatik olarak maaş hesabı açacak ve personel adına ücretsiz olarak ATM kartı düzenleyerek personele teslim edecektir. İsteyene kredi kartı çıkartacaktır.
2. Banka, her türlü ödemenin kolayca hesaplara aktarılmasını sağlamak için kullandığı sisteme uygun yazılımları ücretsiz olarak Kuruma verecektir.
3. Banka, maaşın miktarına bakılmaksızın ATM'den günlük nakit çekim miktarını 2.000.-TL'nin altına düşürmeyecektir. Ancak şubelerden yapılacak para çekme işlemlerinde herhangi bir miktar kısıtlaması yapılmayacaktır.
4. Başka Banka ortak ATM lerinden çekilen paralardan ücret alınmaması.

## C- TEKLİFLERİN SUNULMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 sayılı kanuna tabi olmayan kapalı zarf ve açık artırma usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde muhatap kurumun adı, bankanın adı, tam adresi, yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Teklif zarfının kapatıldığı yer imzalı olmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Banka yetkilisi/yetkililerince imzalanmamış teklif mektubu değerlendirmeye alınmayacaktır. Teklifler komisyona yetkili temsilciler tarafından elden teslim edilecektir.
2. İhale saatinde istekliler tarafından kapalı zarf içinde sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri, hazır bulunan isteklilerin huzurunda, alınış sırasına göre açıklanacak ve en yüksek teklifi veren 5 (beş) adet banka ile ihaleye devam edilecek olup; diğer bankalar elenecektir. Kalan banka yetkilileri, açık artırma turlarında kapalı zarf içinde tekliflerini yineleyeceklerdir. Her tur bitiminde en az teklifte bulunan bir istekli banka ihale dışı bırakılacaktır. Teklif turları sonunda son 2 (iki) istekli banka kalınca komisyon, verilen fiyat teklifleri üzerinden görüşme yapıp, bu istekli bankalardan ihaleye esas son tekliflerini yazılı ve kapalı zarf içinde talep edecektir. Son tekliflerin alınmasından sonra, komisyon tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılır. Eğer son turda en yüksek teklifte eşitlik olursa, aynı fiyatı teklif eden istekli bankalardan eşitlik bozuluncaya kadar yazılı teklif alınmaya devam edilecektir. Tur aralarında kendi merkezleri ile görüşme yapabilmeleri için banka yetkililerine belirli bir süre verilebilecektir. İhale aynı gün sonuçlandırılarak açıklanacaktır.
3. Komisyon, 4734 Sayılı Kanun'a tabi olmayan bu ihaleyi iptal etmek ve yenilemekte serbesttir.
4. Teklif mektubunda her bir personele 3 (üç) yıl için verilecek toplam promosyon miktarı rakam ve yazı ile belirtilecektir. Varsa ek taahhütler ve açıklamalar da eklenecektir. Bankanın Denizli'deki Şube ve ATM sayıları da verilecektir.
5. Karar, ihale üzerinde kalan Bankaya yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İhaleyi kazanan Banka bu davetin tebliğ tarihinden itibaren en geç 7 (yedi) gün içinde sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşmeden sonra yüklenici Banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemleri hazır hale getirecektir.

## D-CEZAI HÜKÜMLER

1. Açık artırma sonucunda Banka Promosyon ihalesini kazanan banka, protokolü (sözleşmeyi) en geç 7 (yedi) gün içinde imzalamaması halinde, verdiği teklifin %25 i kadar ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı Banka ve Kurum sözleşme hükümlerini yerine getirmekle sorumludur.
3. Anlaşma yapılan Banka, kurumla iş yapan şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde, bu durumu en az bir ay öncesinden kuruma bildirir ve Kuruma en yakın başka bir şubesi ile işlemlerine devam eder.
4. Banka, anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği işleri Kurum'un yazılı izni olmaksızın, tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde, her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere Kurum, mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi tek taraflı olarak sona erdirmeye hakkına sahiptir. Bu durumda Banka Kurumdan herhangi bir hak iddia edemez.
5. Anlaşmalı Banka, sözleşme hükümlerini yerine getirmediği takdirde 3 (üç) defa yazılı olarak uyarılır. Dördüncü defa sözleşme hükümlerine uyulmadığı takdirde, sözleşme Kurum tarafından tek taraflı feshedilebilir. Bu durumda, ödenmiş olan promosyondan dolayı Banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
6. İhtilaf halinde Denizli Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

## E- DİĞER HÜKÜMLER

1. Anlaşma yapılan bankanın herhangi bir sebepten dolayı 7 (yedi) gün içinde protokolü (sözleşme) imzalamaması halinde, Komisyon en yüksek teklifi veren ikinci bankayı sözleşme yapmaya davet eder. İkinci bankanın kabul etmesi halinde, bankanın vermiş olduğu en son teklif üzerinden protokol (sözleşme) imzalanır.
2. Anlaşma sağlanması halinde imzalanacak sözleşme ve eklerine tahakkuk edecek her türlü vergi, resim ve harçlar Banka'ya aittir.

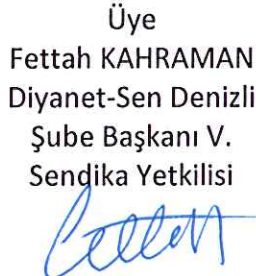
## BANKA PROMOSYON İHALE KOMİSYONU

Komisyon Başkanı  
  
Mehmet AŞIK  
İl Müftüsü  
Harcama Yetkilisi

Üye  
  
Hasan Hüseyin ORTANCA  
İl Müftü Yardımcısı  
Kamu çalışanı

Üye  
  
Dr. Gencal ŞENYAYLA  
Merkezefendi İlçe Müftüsü  
Kamu Çalışanı

Üye  
  
Nihat SEVİL  
Pamukkale İlçe Müftüsü  
Kamu Çalışanı

Üye  
  
Fettah KAHRAMAN  
Diyanet-Sen Denizli  
Şube Başkanı V.  
Sendika Yetkilisi



**DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYON İHALESİ DAVET MEKTUBU**

Banka Promosyonu İhale Numarası	: 1
1- Kurumun Adı	: DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ, MERKEZEFENDİ İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ VE PAMUKKALE İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ
A) Adresi	: Sırapapılar Mahallesi 1582 sok.n0:18 DENİZLİ
B) Telefon ve Faks Numarası	: 0258 2410638 FAX:0258 2420914
C) Elektronik Posta Adresi	: denizli@diyanet.gov.tr
D) Web Adresi	: <a href="https://denizli.diyanet.gov.tr">https://denizli.diyanet.gov.tr</a>
2- İhale İlanı	: Banka Promosyon İhalesi
3- İhale Usulü	: 4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü
4- Kurumda Çalışan Personel Sayısı	: Toplam 559 kişi (Mayıs 2018 ayı itibariyle)
5- Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı	: MAYIS 2018 ayında 15/05/2018 tarihi itibarı ile ek çalışma karşılığı (ekders) ücretleri ile beraber( 2.017.094,37 TL
6- Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	: İl Müftülüğü Toplantı Salonu
7- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 19.06.2018 – 10:00

Banka Promosyonu İhale Komisyonunca Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartname hazırlanarak bankalara; Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine karar vermiştir.

**BANKA PROMOSYON İHALESİNDE UYGULANACAK KRİTERLER**

- 1- Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2- Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <https://denizli.diyanet.gov.tr>
- 3- Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı zarf ve açık artırma usulü ile belirlenecektir.
- 4- Örneğine uygun olarak doldurulacak Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu ihale günü Teklif Mektubu ile birlikte teslim edilecektir.
- 5- Teklifler, en geç 19.06.2018 Salı günü, saat 10.00 'a kadar Denizli İl Müftülüğü Toplantı Salonu' na ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılan zarflardan en yüksek teklifi veren 5 (beş) adet banka arasında, aynı anda açık artırma yöntemiyle belirlenecektir.

Kamuoyuna saygıyla duyurulur.

**EKLER:**

- 1- Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2- Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu
- 3- Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu
- 4- Personel Bilgi Formu

**DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU**

Banka Promosyonu İhale Numarası	: 1
1- Kurumun Adı	: DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ, MERKEZEFENDİ İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ ve PAMUKKALE İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ
A) Adresi	: Sırapapılar Mahallesi 1582 sok.n0:18 DENİZLİ
B) Telefon ve Faks Numarası	: 0258 2410638 FAX:0258 2420914
C) Elektronik Posta Adresi	: denizli@diyanet.gov.tr
D) Web Adresi	: <a href="https://denizli.diyanet.gov.tr">https://denizli.diyanet.gov.tr</a>
2- İhale İlanı	: Banka Promosyon İhalesi
3- İhale Usulü	: 4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü
4- Kurumda Çalışan Personel Sayısı	: Toplam 559 kişi (Mayıs 2018 ayı itibariyle)
5- Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı	: MAYIS 2018 ayında 15/05/2018 tarihi itibarı ile ek çalışma karşılığı (ekders ücretleri ile beraber) <b>2.017.094,37 TL</b>
6- Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	: İl Müftülüğü Toplantı Salonu
7- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 19.06.2018 – 10:00

**BANKA PROMOSYON İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**

- 1- ..... Bankası ..... Şubesini temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Banka Promosyon ihalesine yeterlik için değerlendirilmek üzere başvuruyuz.
- 2- Aşağıdaki isim ve imza sahipleri Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri hakkındaki bu bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra	Adı ve Soyadı	Bankadaki Görevi	İmzası
1.Yetkili			
2.Yetkili			
3.Yetkili			

Adı Soyadı  
.....Banka/Şube Yetkilisi  
İmza-Kaşe



**DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU**

Banka Promosyonu İhale Numarası	: 1
1- Kurumun Adı	: DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ, MERKEZEFENDİ İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ VE PAMUKKALE İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ
A) Adresi	: Sırapapılar Mahallesi 1582 sok.n0:18 DENİZLİ
B) Telefon ve Faks Numarası	: 0258 2410638 FAX:0258 2420914
C) Elektronik Posta Adresi	: denizli@diyanet.gov.tr
D) Web Adresi	: <a href="https://denizli.diyenet.gov.tr">https://denizli.diyenet.gov.tr</a>
2- İhale İlanı	: Banka Promosyon İhalesi
3- İhale Usulü	: 4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü
4- Kurumda Çalışan Personel Sayısı	: Toplam 559 kişi (Mayıs 2018 ayı itibariyle)
5- Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı	: MAYIS 2018 ayında 15/05/2018 tarihi itibarı ile ek çalışma karşılığı (ekders ücretleri ile beraber) <b>2.017.094,37 TL</b>
6- Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	: İl Müftülüğü Toplantı Salonu
7- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 19.06.2018 – 10:00
8- İhale İlan Tarihi	: 04.06.2018

**BANKA PROMOSYON İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**

Banka Promosyon İhale Komisyonunca 19/06/2018 Salı günü saat 10:00' da ihalesi yapılacak olan Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıdaki hususları içeren teklifimizin kabulünü arz ederim.

Adı Soyadı  
.....Banka/Şube Yetkilisi  
İmza

Banka Promosyonu olarak kişi başına 3 (üç) yıllığına.....TL (rakam ve yazı ile) ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Bankamızın Denizli'deki şube ve ATM sayısı :

:

**(Varsa) Ek Açıklama ve Taahhütlerimiz:**

1-.....

2-.....

3-.....

## PERSONEL BİLGİ FORMU

KURUM ADI	DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ, MERKEZEFENDİ MÜFTÜLÜĞÜ VE PAMUKKALE İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ
PROTOKOL SÜRESİ	3 (ÜÇ) YIL
PROTOKOL BAŞLANGIÇ TARİHİ	15.07.2018
PROMOSYON ÖDEME PERİYODU	15.07.2018 TARİHİNDE <b>559</b> Kişi,
MAAŞIN BANKADA KALMA SÜRESİ	2 (iki) İŞ GÜNÜ

	PERSONEL SAYISI	PROMOSYON BAŞLANGIÇ TARİHİ	AYLIK HAREKET TUTARI (MAYIS 2018 DEĞERLERİ İLE)
DENİZLİ İL MÜFTÜLÜĞÜ	47	15.07.2018	176.109,22 TL
MERKEZEFENDİ İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	230	15.07.2018	747.379,00 TL
PAMUKKALE İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	282	15.07.2018	964.380,42 TL
EKDERS			129.225,73 TL
Geçici Personel			
<b>TOPLAM</b>	<b>559</b>		<b>2.017.094,37 TL</b>